

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 16.04.2014 № 538-р

*г. Ханты-Мансийск*

Об утверждении перечня должностей,

замещение которых предусматривает

осуществление обработки персональных

данных либо осуществление доступа

к персональным данным в администрации

Ханты-Мансийского района

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлениями Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»:

1. Утвердить перечень должностей, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, согласно приложению.

2. Начальнику отдела специальных мероприятий Карпекину А.С. организовать доведение распоряжения до всех работников, осуществляющих обработку персональных данных.

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации

Ханты-Мансийского района В.Г.Усманов

Приложение

к распоряжению администрации

Ханты-Мансийского района

от 16.04.2014 № 538-р

Перечень должностей

администрации Ханты-Мансийского района, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным

1. Должности муниципальной службы:

первый заместитель главы администрации района;

заместители главы администрации района;

заместитель главы администрации района, директор департамента;

директор департамента;

председатель комитета;

начальник управления;

заместитель директора департамента, председателя комитета, начальника управления;

начальник управления в составе департамента, комитета;

начальник управления – главный бухгалтер в составе комитета;

начальник (заведующий) отдела, службы;

начальник управления, заместитель директора департамента;

секретарь административной комиссии;

заместитель начальника управления в составе департамента, комитета;

заместитель начальника управления – заместитель главного бухгалтера в составе департамента, комитета;

заместитель начальника (заведующего) отдела, службы;

начальник (заведующий) отдела в составе департамента, комитета, управления;

заместитель начальника (заведующего) отдела, службы в составе департамента, комитета, управления;

заведующий сектором;

консультант;

специалист-эксперт;

главный специалист;

ведущий специалист;

специалист 1 категории.

2. Должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы,

и осуществляющие техническое обеспечение деятельности администрации

и органов администрации района:

референт главы администрации района;

начальник управления;

помощник заместителя главы администрации района;

заместитель начальника управления – начальник отдела;

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

эксперт I, II, III категории;

специалист по защите информации I, II категории;

секретарь приемной главы администрации района;

эксперт, специалист по защите информации;

комендант.